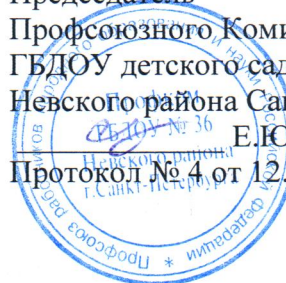


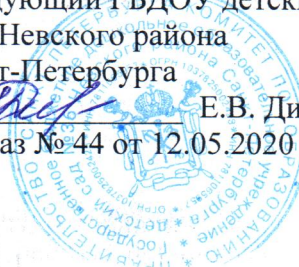
**Мотивированное мнение
профсоюза учтено**
Председатель
Профсоюзного Комитета
ГБДОУ детского сада № 36
Невского района Санкт-Петербурга
Е.Ю. Ухова
Протокол № 4 от 12.05.2020



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детским садом
№36 Невского района
Санкт-Петербурга

 Е.В. Димова
Приказ № 44 от 12.05.2020



**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №36 НЕВСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-
ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Санкт-Петербург

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Организация) и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в Организацию, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Общие рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников

2.1. Заведующим Организацией издается приказ, устанавливающий:

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования Организации, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

2.2. Заведующему Организацией осуществляется системная работа по информированию работников о рисках коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения

за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ посредством дистанционных технологий (официальный сайт Организации, мессенджеры), а также информационных стендов Организации.

2.3. Для работников на основании существующих документов должны быть разработаны и укреплены в нужных местах правила личной гигиены /Приложение 1/, правила входа и выхода из помещений /Приложение 2/, регламент уборки /Приложение 3/. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды, должны применяться ко всем работникам.

2.4. Необходимо обеспечить подготовку работников по правилам личной гигиены и технике безопасности.

2.5. Перед началом рабочего дня заведующий организует ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.6. Необходимо обеспечить измерение температуры работников перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы). Каждое измерение температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников /Приложение 4/.

2.7. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение /Приложение 5/. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.8. Необходимо обеспечить работников запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.9. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты (одноразовые перчатки, одноразовый халат, бахилы).

2.10. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии, разработанные в Организации в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Стандарта.

2.11. В случае необходимости контактов с посетителями, работникам соблюдать дистанцию в 1,5 м.

2.12. Обработку рук производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.13. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

2.14. При использовании одноразовой технологической одежды, в конце смены ее необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено. После утилизации тщательно вымыть руки.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Рекомендуется обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные кабинеты, комната приема пищи и т.п.) оборудованием для обеззараживания воздуха.

3.3. Дезинфекция проводится собственными силами. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ протирания поверхностей ветошью, смоченной в дезинфицирующем растворе. Воздух рекомендуется обрабатывать с использованием рециркулятора УФ-бактерицидного.

3.4. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка помещений.

3.5. Уборку помещений необходимо проводить не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

3.6. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники). Мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, комнаты приема пищи, санузлы.

3.7. Перед входами в помещения должны лежать половые тряпки, смоченные дезинфицирующими средствами.

3.8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором.

3.9. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.10. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения.

3.12. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением

дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук.

3.13. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

3.14. Мусор должен собираться в мусорные мешки и выноситься из помещения не реже одного раза в смену на контейнерную площадку в мусорный бак.

3.15. Раковины для мытья рук, санитарные узлы чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.16. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.17. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

4. Организация питания

4.1. Принятие пищи работниками осуществлять по строгому графику, исключающему нахождение в комнате принятия пищи более одного человека. Питание сотрудников в групповых помещениях запрещено.

4.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности одного работника. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.3. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
- мытье в первой секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °C и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем;

- ополаскивание посуды во второй секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- ополаскивание посуды во второй секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов (от Организации) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя организации о своем состоянии.

5.3. При появлении подозрения заболевания коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.4. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.5. При подтверждении у работника заражения коронавирусной инфекцией COVID-19 руководству необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

6.2. Все работы на предприятии должны проводиться согласно сменному графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

6.3. В случае, если технологические процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

6.4. Рекомендуется, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.5. Рекомендуется, по возможности, принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

6.6. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории Организации, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Организации.

6.7. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны на территории Организации работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Организации с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.

Приложение 1 к Стандарту безопасной деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36
Невского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19)

Правила личной гигиены сотрудников

Соблюдение следующих гигиенических правил позволит существенно снизить риск заражения или дальнейшего распространения гриппа, коронавирусной инфекции и других ОРВИ.

- Мыть руки после посещения любых общественных мест, транспорта, прикосновений к дверным ручкам, деньгам, оргтехнике общественного пользования на рабочем месте, перед едой. Особое внимание стоит уделить тщательному намыливанию (не менее 20 секунд), и последующему полному осушению рук.

- После возвращения с улицы необходимо вымыть руки и лицо с мылом, промыть нос изотоническим раствором соли.

- Прикасаться к лицу, глазам – только недавно вымытыми руками. При отсутствии доступа к воде и мылу, для очистки рук использовать дезинфицирующие средства на спиртовой основе. Или воспользоваться одноразовой салфеткой, при необходимости прикосновения к глазам или носу.

- Надевать одноразовую медицинскую маску, одноразовый медицинский халат и бахилы на рабочем месте. Менять маску на новую надо каждые 2-3 часа, повторно использовать маску нельзя.

- Волосы должны быть заплетены и убраны под одноразовый медицинский головной убор.

- Не прикасаться голыми руками к дверным ручкам, перилам и другим поверхностям общего пользования. Для этого необходимо носить одноразовые перчатки.

- Вся одноразовая одежда в конце рабочего дня утилизируется.

- Не пользоваться общими полотенцами.

Приложение 2 к Стандарту безопасной деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36
Невского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19)

Правила входа и выхода из помещений

Вход в здание разрешается строго при соблюдении следующих правил:

- Работники при входе должны вытереть ноги о тряпку, смоченную дезинфицирующим средством.
- Не допускать скопления работников при входе в помещение. В случае необходимости контактов с людьми соблюдать дистанцию в 1,5 м.
- Обработать руки с помощью дезинфицирующего кожного антисептика, расположенного при входе в здание.
- Дежурный администратор измеряет сотруднику температуру тела, записывает ее в журнал регистрации температуры работников. Если температура превышает 37,0 °С, то сотруднику выдается уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении. При нормальной температуры сотрудник допускается до работы, выдаются средства индивидуальной защиты (одноразовый медицинский головной убор, одноразовый медицинский халат, одноразовая маска, бахилы, одноразовые перчатки).

Выход из здания разрешается строго при соблюдении следующих правил:

- Не допускать скопления работников при выходе из помещения. В случае необходимости контактов с людьми необходимо соблюдать дистанцию в 1,5 м.
- Все средства индивидуальной защиты утилизируются в мусорное ведро при выходе из здания.

Регламент уборки

Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

В помещениях, где могут одновременно находиться несколько сотрудников, производится обеззараживание воздуха с помощью рециркулятора УФ-бактерицидного.

Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств.

В течение рабочего дня каждые два часа проводить дезинфекцию дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), а также мест общего пользования – комната приема пищи, санузел.

Проветривание рабочих помещений проводится каждые два часа в соответствии с графиком проветривания.

По окончании рабочей смены проводится проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией о порядке проведения дезинфекционных мероприятий в целях профилактики новой коронавирусной инфекции в офисных помещениях организаций, временно приостановивших деятельность, или сотрудники которых перешли на дистанционную форму работы.

Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках многократного применения.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №36 Невского района Санкт-Петербурга

Начат

ОКОНЧЕН

[illegible]

Приложение 5 к Стандарту безопасной деятельности государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада №36
Невского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической
безопасности в целях противодействия распространения в
Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19)

УВЕДОМЛЕНИЕ о необходимости обращения в медицинское учреждение

Возобновление допуска к
работе проводится только
при наличии справки
лечебного учреждения о
выздоровлении

В медицинское учреждение для осмотра направляется

Гр. _____ Год рожд. _____

Проживает _____

Район _____

Место работы, адрес ГБДОУ детский сад №36 Невского района Санкт-
Петербурга, СПб, ул. Бабушкина, д.29, корп.3, лит.А, (812) 412-06-90

Должность _____

Дата выдачи уведомления _____

Заведующий ГБДОУ детским садом №36
Невского района Санкт-Петербурга _____/Е.В. Димова/